

## 09. Teilnehmerliste

In der Teilnehmerliste werden alle Teilnehmenden und deren Kontaktmöglichkeiten aufgeführt. Der Name ist verlinkt und zeigt dir mittels eines Klicks die Postadresse der jeweiligen Person.

**Aquarellieren für Fortgeschrittene (E\_737808)**

Kursdetails Terminliste Anwesenheitsliste **Teilnehmerliste** Fortsetzungskurs

<< Zurück zur Übersicht

Name Vorname	Tel P	Tel G	Mobile	<input type="checkbox"/> Alle
<a href="#">Brändle Lucia, Frau</a>	+41 71 951 13 30		+41 79 951 44 40	<input checked="" type="checkbox"/>
<a href="#">Keller Roman, Herr</a>	+41 71 463 38 39			<input type="checkbox"/>
<a href="#">Schneider Luzia, Frau</a>	+41 71 988 54 61	+41 71 988 66 41		<input checked="" type="checkbox"/>
<a href="#">Städli Margrit, Frau</a>	+41 71 298 14 10			Keine E-Mail vorhanden
<a href="#">Thommen Max, Herr</a>	+41 71 463 25 43			Keine E-Mail vorhanden
<a href="#">Tischhauser Maya, Frau</a>	+41 71 422 69 19			<input type="checkbox"/>
<a href="#">Walpen Monika, Frau</a>	+41 71 388 81 40	+41 71 388 81 41		<input checked="" type="checkbox"/>

Hinweis: Die hier versendete Nachricht wird dem Kunden per E-Mail zugestellt und archiviert. Die Kunden können nicht auf diese Nachricht antworten.

[E-Mail erfassen](#)

## E-Mail-Nachricht senden

Du hast auch die Möglichkeit, eine E-Mail an eine oder mehrere Personen zu schicken. Wähle hierzu die Personen mittels der Checkboxen in der hintersten Spalte aus und klicke auf "E-Mail erfassen".

Der Link „E-Mail erfassen“ öffnet ein Eingabefenster.

**E-Mail senden** ✕

**Erfassen Sie hier Ihre Nachricht.**

Die hier versendete Nachricht wird dem Kunden per E-Mail zugestellt und archiviert. Die Kunden können nicht auf diese Nachricht antworten.

Ihre Mitteilung an [Brändle Lucia](#), [Schneider Luzia](#), [Walpen Monika](#): 1

**Betreff:** 3

**Intro:** 2 Lehrperson **Albert Einstein** sendet folgende Nachricht an Sie:  
Kurs: E\_737808 - Aquarellieren für Fortgeschrittene

**Nachricht:** 4

Hier haben Sie die Möglichkeit, Dateien als Attachments dem Email anzuhängen.  
Es dürfen Textdateien (.txt), PDF-Dateien (.pdf), ZIP-Archive (.zip) sowie Microsoft Office-Dokumente angehängt werden.

[Datei auswählen](#) 5

[Abbrechen](#) [Senden](#)

### Keine Antwort möglich!

Die Teilnehmenden können dir nicht via E-Mail antworten. Als Absender im E-Mail ist eine Systemadresse der Klubschule erfasst.

Du siehst, wen du anschreibst (1) und du siehst eine Einleitung Intro (2), welche automatisch am Anfang des E-Mails platziert wird. Sie enthält deinen Namen und den Kursnamen, so dass für die Teilnehmenden klar ersichtlich ist, in welchem Zusammenhang das E-Mail steht.

Erfasse einen Betreff (3) und einen Nachrichtentext (4).

Achtung: auf dem Handy öffnet sich kein Fenster zur Texteingabe, auch nicht, wenn man die klassische myDesk Version gewählt hat.

Der versendete Text wird im System archiviert. Bei Bedarf kannst du Mailanhänge mitschicken. (5).

- Gut zu wissen: du kannst dich mit in die Empfängerliste setzen - einfach die entsprechende Funktion wählen.

Kopie an mich senden